

HUISHOUELIJK REGLEMENT QUICK-TENNIS

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN DER LEDEN.

Artikel 1.

De leden hebben het recht bij alle bijeenkomsten (geen bestuurs-, kascommissie- en commissievergaderingen zijnde) , wedstrijden en andere evenementen der vereniging aanwezig te zijn.

Artikel 2.

De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan het ter plaatse geldende baanreglement en aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen van de baanexploitant en/of Technische Commissie.

Op de baan is tenniskleding en tennisschoeisel voorgeschreven.

Elk seniorlid, is verplicht om per seizoen minimaal één keer bardienst te verrichten. Deze verplichting geldt ook voor een seniorlid met daglidmaatschap met die restrictie dat hij/zij maximaal 1x per jaar bardienst verricht. Bij niet nakomen van de bardienstverplichting, zal het lidmaatschap niet worden verlengd.

Artikel 3.

Aanmelding als lid van de vereniging geschiedt door het indienen van een ingevuld en ondertekend formulier bij de ledenadministratie.

Op het aanmeldingsformulier dient te worden vermeld: naam, voornamen, woonplaats, adres, geboortedatum en jaar en bij minderjarigen mede ondertekend te zijn door een ouder c.q. voogd.

De secretaris kan de ledenadministratie laten verzorgen door een door het bestuur aangewezen persoon.

De leden zijn verplicht adresveranderingen ten spoedigste schriftelijk aan de ledenadministratie op te geven.

De leden dienen de vereniging in de gelegenheid te stellen lesgeld, contributie, en indien verschuldigd het inschrijfgeld te incasseren op het door de Algemene Vergadering vastgestelde tijdstip. Bij niet tijdige betaling kan een door de Algemene Vergadering vast te stellen boete worden opgelegd.

BESTUUR.

Artikel 4.

De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht, het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden.

Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem; ieder bestuurslid heeft één stem. Het stemrecht mag niet door middel van een gemachtigde worden uitgeoefend.

Ieder bestuurslid treedt drie jaar na zijn verkiezing af, volgens een door het bestuur op te maken rooster, welk rooster bij de secretaris voor alle leden ter inzage dient te worden gedeponneerd.

Ook treden jaarlijks af de in artikel 9 lid 11 van de statuten genoemde adviseurs.

De aftredende functionarissen zijn terstond herkiesbaar. De verkiezingen van de bestuursleden ter vervanging van de aftredende geschieden in de eerste algemene vergadering, waarin daartoe de mogelijkheid bestaat.

Het bestuurslid, gekozen ter vervulling van een tussentijds ontstane vacature, treedt af op het tijdstip waarop het lid dat hij vervangt, volgens het rooster had moeten aftreden.

Artikel 5.

In de eerste vergadering van het bestuur na de algemene jaarvergadering wordt een vice-voorzitter gekozen. Deze neemt bij ontstentenis van de voorzitter, diens werkzaamheden waar. Bij ontstentenis van de vice-voorzitter of van een ander bestuurslid worden diens werkzaamheden waargenomen door één of meer door het bestuur uit zijn midden gekozen leden. In bedoelde eerste vergadering van het bestuur na de algemene vergadering worden eveneens een penningmeester en een secretaris gekozen.

Blijvende ontstentenis van één of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur, behoudens het bepaalde bij artikel 9 lid 8 der statuten.

In geval van blijvende ontstentenis van alle bestuursleden fungeren de aanwezige, laatstelijk reglementair afgetreden bestuursleden als tijdelijk bestuur.

Artikel 6.

Schade aan de vereniging of één harer bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.

Artikel 7.

Het bedrag als bedoeld in artikel 10 lid 3 onder sub 4 der statuten wordt gesteld op maximaal € 5.000,00 per rechtshandeling, mits de betreffende door de algemene vergadering goedgekeurde begroting voor desbetreffend verenigingsjaar niet wordt overschreden.

VERPLICHTINGEN VAN HET BESTUUR.

Artikel 8.

Het Bestuur is verplicht, op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van:

- a. namen en adressen van de in artikel 4 der statuten bedoelde personen;
- b. presentatielijsten en notulen van alle algemene vergaderingen en vergaderingen van het bestuur;
- c. de bezittingen en schulden van de vereniging. Kleine voorwerpen van geringe waarde, welke gebruik korter dan een jaar pleegt te duren, behoeven daarin niet te worden opgenomen;

Van de onder a. bedoelde administratie moet een ieder lid, die daarom verzoekt, binnen één week inzage worden verstrekt.

Artikel 9.

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 oktober tot en met 30 september.

VERGADERINGEN.

Artikel 10.

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter of tenminste drie bestuursleden dit wensen. De voorzitter heeft in deze vergaderingen de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle leden bij ieder agendapunt te limiteren, alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.

Artikel 11.

Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd. Hij is daartoe verplicht op verzoek van tenminste drie bestuursleden. Indien aan dit verzoek binnen 14 dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen 28 dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

Artikel 12.

Kandidaatstelling voor een door de algemene vergadering te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur en/of door vijf seniorleden, ereleden.

Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist, dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden.

Kandidaatstelling door de leden geschiedt door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring, vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk vijf dagen vóór de algemene vergadering.

Artikel 13.

Een besluit van- of benoeming door de algemene vergadering, niet rechtstreeks betrekking hebbende op een agendapunt der vergadering, is ongeldig, met inachtneming van artikel 16 leden 8 en 9 van de statuten.

Een uitzondering op deze regel geldt, indien een zodanig besluit is genomen of een zodanig benoemde is gekozen met minstens twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen -blanco stemmen daaronder niet begrepen- en naar aanleiding van een voorstel, dat naar het oordeel van het bestuur als urgent is te beschouwen, mits geen voorstel tot ontzetting, statutenwijziging of ontbinding der vereniging bevattende.

Artikel 14.

De agenda der algemene vergadering bevat, behalve de uit de statuten of de voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiende punten, iedere voorstel, dat tenminste vijf dagen vóór de algemene vergadering door tenminste vijf leden schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede al hetgeen de tot bijeenroeping der vergadering bevoegden daarin wensen op te nemen.

Artikel 15.

Alle op de agenda ener vergadering voorkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Bij ieder punt wordt tevens behandeld ieder mondeling door een lid staande de vergadering gedaan voorstel, hetwelk rechtstreeks met het aan de orde zijnde agendapunt samenhangt.

Artikel 16.

Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen. Stemmingen niet rakende verkiezing van personen, geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Stemmingen over personen geschieden uitsluitend schriftelijk. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijk of schriftelijk stemming verlangt.

Artikel 17.

Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende gesloten briefjes. Ter bepaling van het resultaat der stemming blijven ongeldige- en blanco stemmen buiten beschouwing. Een stem is ongeldig indien op het stembriefje iets anders is aangegeven dan noodzakelijk is voor het uitbrengen van de stem.

Artikel 18.

In geval van verkiezing wordt over iedere benoeming apart gestemd. Door de algemene vergadering kan slechts worden gekozen een persoon, die is kandidaat gesteld op de wijze als bij de Statuten en Huishoudelijk Reglement is geregeld.

COMMISSIES.

Artikel 19.

De algemene vergadering kan op voorstel van het bestuur één of meerdere commissies benoemen, met algemene of bijzondere opdrachten, welke zich niet mogen uitstrekken buiten de grenzen der bevoegdheden van de benoemde commissie. Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van iedere commissie worden geregeld of gewijzigd. De commissies -met uitzondering van de commissie als bedoeld in artikel 11 lid 4 van de statuten- kunnen te allen tijde door het bestuur worden ontbonden. Ook kunnen één of meer leden daarvan als zodanig door het bestuur worden ontslagen en door anderen worden vervangen. In vacatures kan door het bestuur voorlopig worden voorzien tot aan de eerstvolgende ledenvergadering.

Artikel 20.

De commissie, als bedoeld in artikel 11 lid 4 van de statuten, bestaande uit twee leden, wordt bij haar benoeming telkens geldend voor één jaar, aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van één van de commissieleden diens plaats zal innemen. Dit plaatsvervangend lid zal in het volgend verenigingsjaar, bij voorkeur, door de algemene vergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van dat lid van de commissie, dat het langst in de commissie zitting heeft gehad.

SLOTBEPALINGEN.

Artikel 21.

Alle leden ontvangen desgewenst van de secretaris één exemplaar van de Statuten en van dit reglement, zulks tegen een door de algemene vergadering vast te stellen vergoeding.

Artikel 22

Aldus is vastgesteld door de algemene vergadering op 2 december 2008.